



Projekt: „Firma 50+ edycja III - wsparcie przedsiębiorczości osób powyżej 50 r.ż. z obszarów słabo zaludnionych województwa łódzkiego”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
Działanie VIII.3. Wsparcie przedsiębiorczości,
Poddziałanie VIII.3.1. Wsparcie przedsiębiorczości w formach bezwrotnych

**Zestawienie towarów i/lub usług, których zakup został dokonany
ze środków na rozwój przedsiębiorczości**

W ZESTAWIENIU WPISUJEMY REALNIE PONIESIONE KOSZTY (NIE PRZEPISUJEMY KWOT SZACUNKOWYCH Z BIZNESPLANU)

| | |
|---|--|
| Imię i nazwisko: | |
| PESEL: | |
| NIP: | |
| Data podpisania umowy: | |
| Data rozpoczęcia prowadzenia działalności zgodnie z wpisem do CEIDG | |

| LP. | Nazwa wydatku zgodnie z zatwierdzonym biznesplanem (w tym parametry techniczne i/lub jakościowe) | Liczba | Nowy (N)/ Używany** (U) | Nazwa i nr dokumentu finansowego (faktura, rachunek, umowa) | Data wystawienia dokumentu finansowego (dd-mm-rrrr) | Data zapłaty (dd-mm-rrrr) | Forma płatności (gotówka/karta/przelew) | Wartość poniesionego wydatku brutto, potwierdzona rachunkiem lub fakturą | Wartość poniesionego wydatku netto | Ogólna kwota podatku VAT (brutto pomniejszone o netto) | Kwota wydatków kwalifikowalnych rozliczana w ramach projektu (PLN) | Kwota podatku VAT w wydatkach kwalifikowalnych (brutto pomniejszone o netto - sfinansowane wyłącznie z otrzymanego wsparcia, bez wkładu własnego) |
|--------------|---|----------------------------------|---|---|---|--|--|--|---|--|--|--|
| 1 | Należy wpisać pełną nazwę wydatku - zgodnie z zatwierdzonym biznesplanem wraz z parametrami technicznymi i/lub jakościowymi (jeżeli na fakturze jest więcej wydatków, należy uwzględnić tylko ten zatwierdzony w biznesplanie). | Należy wpisać liczbę w sztukach. | Należy określić czy dany wydatek jest Nowy czy Używany. | Nazwa i pełny numer dokumentu wystawionego przez sprzedawcę (faktury, rachunku, umowy kupna/sprzedży). W przypadku braku numeru dokumentu należy go opisać w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. umowa kupna-sprzedży z dnia). | Należy wpisać datę wystawienia faktury, rachunku, umowy kupna/sprzedży. | Należy wpisać datę zapłaty gotówkowej, zapłaty kartą lub datę przelewu (NIE datę wystawienia dokumentu). | Należy określić formę płatności poniesionej za dany wydatek. | Należy wpisać kwotę wydatku BRUTTO potwierdzoną fakturą/rachunkiem/innym dokumentem finansowym (jeśli na fakturze/rachunku widnieje więcej wydatków, wskazujemy TYLKO kwotę brutto wydatku wskazanego w kolumnie "Nazwa wydatku"). | Należy wpisać kwotę NETTO rozliczanego wydatku (jeśli na fakturze/rachunku widnieje więcej wydatków, wskazujemy TYLKO kwotę netto wydatku wskazanego w kolumnie "Nazwa wydatku"). | Należy wpisać kwotę podatku vat rozliczanego wydatku (wartość poniesionego wydatku brutto pomniejszona o wartość kolumny "Wartość poniesionego wydatku netto") | Jeśli wydatek w całości był zakupiony z otrzymanego wsparcia wówczas wpisana kwota będzie równa kwocie wpisanej w kolumnie "Wartość poniesionego wydatku BRUTTO". Jeśli natomiast zakup wymagał dodatkowego wkładu własnego, wówczas wpisujemy kwotę pomniejszoną o wkład własny, np. kupujemy meble o wartości 2 000,00 zł, z czego 2 000,00 zł jest sfinansowane z dotacji, a 500,00 zł to wkład własny - wówczas wpisujemy 2 000,00 zł. | Jeśli wydatek w całości był zakupiony z otrzymanego wsparcia wówczas wpisana kwota będzie równa kwocie wpisanej w kolumnie "Ogólna kwota podatku VAT". Jeśli natomiast zakup wymagał dodatkowego wkładu własnego, wówczas wpisujemy kwotę VAT-u z kwoty pomniejszonej o wkład własny, np. kupujemy meble o wartości 2 500,00 zł, z czego 2 000,00 zł jest sfinansowane z dotacji, a 500,00 zł to wkład własny - wówczas podstawa do wyliczenia VAT-u to 2 000,00 zł. |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł | 0,00 zł |

| | |
|--|---------|
| Otrzymana kwota (zgodnie z umową) | |
| Wykorzystana kwota wydatków kwalifikowalnych | 0,00 zł |
| Kwota do zwrotu | 0,00 zł |

Świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, iż:

- prowadzę działalność gospodarczą,
- dane zawarte w powyższym rozliczeniu są zgodne z rzeczywistością oraz dokumentacją finansowo-księgową,
- zakup towarów i/lub usług ze środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości został dokonany zgodnie z biznesplanem i harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy o udzielenie wsparcia finansowego z dnia:

.....
Miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć